



БОЙОРОК

ПРИКАЗ

« 31 » декабрь 2014 й.

№ 698-о

« 31 » декабря 2014 г.

г.Уфа

**О порядке расчета тарифов на социальные
услуги, предоставляемые в форме социального
обслуживания на дому**

В целях реализации постановления Правительства Республики Башкортостан 11 ноября 2014 года № 503 «Об установлении Порядка утверждения тарифов на социальные услуги на основании подушевых нормативов финансирования социальных услуг» п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить прилагаемый Порядок расчета тарифов на социальные услуги, предоставляемые в форме социального обслуживания на дому (приложение № 1).
2. Утвердить тарифы на 2015 год на социальные услуги, предоставляемые в форме социального обслуживания на дому (приложение № 2).
3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Первый заместитель министра

Р.Х.Шамсутдинов

Приложение № 1
Утверждено
приказом Министерства труда
и социальной защиты населения
Республики Башкортостан
от « _____ » _____ 2014 года
№ _____ - о

ПОРЯДОК
расчета тарифов на социальные услуги,
предоставляемые в форме социального
обслуживания на дому

1. Расчет тарифов на социальные услуги, предоставляемые в форме социального на дому (далее – социальные услуги), осуществляется в соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации от 1 декабря 2014 года № 1285 «О расчете подушевых нормативов финансирования социальных услуг» (вместе с «Методическими рекомендациями по расчету подушевых нормативов финансирования социальных услуг»).

2. Подушевые нормативы финансирования устанавливаются в расчете на одного получателя социальных услуг, включенных в перечень социальных услуг, предоставляемых поставщиками социальных услуг, утвержденный Законом Республики Башкортостан от 28 ноября 2014 года № 155-з «О социальном обслуживании граждан в Республике Башкортостан».

3. Подушевые нормативы финансирования определяются исходя из прямых и косвенных расходов на предоставление социальных услуг.

4. К прямым расходам на предоставление социальных услуг относятся расходы, непосредственно связанные с предоставлением социальной услуги ее получателю, которые включают:

а) расходы на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда персонала, предоставляющего социальную услугу;

б) общехозяйственные расходы, непосредственно связанные с предоставлением социальной услуги ее получателю (расходы на оказание услуг связи, коммунальных и транспортных услуг, материальные затраты и др.);

в) прочие расходы, непосредственно связанные с предоставлением социальной услуги.

5. К косвенным расходам на предоставление социальных услуг относятся необходимые для предоставления социальной услуги расходы, которые нельзя учесть в себестоимости социальных услуг методом прямого счета и которые включают:

а) расходы на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда управленческого персонала;

б) общехозяйственные расходы, необходимые для обеспечения собственных нужд поставщика социальных услуг.

6. Подушевой норматив финансирования социальной услуги (ПН) рассчитывается по формуле:

$$\text{ПН} = P_{\text{пр}} + P_{\text{косв}},$$

где:

$P_{\text{пр}}$ – величина прямых расходов на предоставление социальных услуг;

$P_{\text{косв}}$ – величина косвенных расходов на предоставление социальных услуг.

7. Величина прямых расходов на предоставление социальных услуг ($P_{\text{пр}}$)

рассчитывается исходя из величины в среднем по Республике Башкортостан указанных в п. 4 настоящего документа расходов государственных организаций социального обслуживания по формуле:

$$P_{\text{пр}} = \text{ЗП} + \text{Н} + \text{ОХ}_{\text{рпр}} + \text{ПР}_{\text{р}},$$

где:

ЗП– расходы на оплату труда персонала, предоставляющего социальные услуги, определяемые исходя из количества единиц по штатному расписанию с учетом действующей системы оплаты труда и фактических начислений за предыдущий год;

Н– начисления на выплаты по оплате труда персонала, предоставляющего социальные услуги, устанавливаемые в процентах от расходов на оплату труда в соответствии с законодательством Российской Федерации;

$\text{ОХ}_{\text{рпр}}$ – прямые общехозяйственные расходы, непосредственно связанные с предоставлением социальных услуг;

$\text{ПР}_{\text{р}}$ – прочие расходы, непосредственно связанные с предоставлением социальных услуг.

8. Величина косвенных расходов на предоставление социальных услуг ($P_{\text{косв}}$) рассчитывается по формуле:

$$P_{\text{косв}} = P_{\text{косв все}} \times K_{\text{кр}},$$

где:

$P_{\text{косв все}}$ – величина косвенных расходов, включаемых в себестоимость всех социальных услуг, которые нельзя учесть методом прямого счета;

$K_{\text{кр}}$ – коэффициент косвенных расходов, включаемых в себестоимость социальных услуг.

9. Величина косвенных расходов, включаемых в себестоимость социальных услуг ($P_{\text{косв}}$), рассчитывается по формуле:

$$P_{\text{косв}} = \text{ЗП}_{\text{у}} + \text{Н}_{\text{у}} + \text{ОХ}_{\text{ркосв}}$$

где:

$ЗП_y$ – расходы на оплату труда управленческого персонала, определяемые исходя из количества единиц по штатному расписанию с учетом действующей системы оплаты труда и фактических начислений за предыдущий год;

$Н_y$ – начисления на выплаты по оплате труда управленческого персонала, устанавливаемые в процентах от расходов на оплату труда в соответствии с законодательством Российской Федерации;

$ОХ_{ркосв}$ – косвенные общехозяйственные расходы, включающие расходы на оплату работ (услуг), необходимых для обеспечения собственных нужд поставщика социальных услуг.

10. Коэффициент косвенных расходов, включаемых в себестоимость социальных услуг ($К_{кр}$), рассчитывается по формуле:

$$K_{кр} = P_{пр} / \sum P_{пр},$$

где $P_{пр}$ – величина прямых расходов на предоставление социальных услуг.

11. Величина прямых общехозяйственных расходов, непосредственно связанных с предоставлением социальных услуг ($ОХ_{рпр}$), рассчитывается по формуле:

$$ОХ_{рпр} = ОХ_p \times K,$$

где:

$ОХ_p$ – общехозяйственные расходы;

K – коэффициент отнесения общехозяйственных расходов к прямым расходам, непосредственно связанным социальных услуг.

12. Общехозяйственные расходы ($ОХ_p$) включают расходы на оказание услуг связи, коммунальных и транспортных услуг, а также материальные затраты и прочие расходы и рассчитываются по формуле:

$$ОХ_p = З_c + З_k + З_m + З_t + З_{пр},$$

где:

$З_c$ – расходы на оказание услуг связи;

$З_k$ – расходы на оказание коммунальных услуг;

$З_m$ – материальные затраты;

$З_t$ – расходы на оказание транспортных услуг;

$З_{пр}$ – прочие расходы.

13. Коэффициент отнесения общехозяйственных расходов к прямым расходам, непосредственно связанным с предоставлением социальных услуг (K), определяется по формуле:

$$K = ЗП / (\sum ЗП + ЗП_y)$$

где:

ЗП– расходы на оплату труда персонала, предоставляющего социальные услуги, определяемые исходя из количества единиц по штатному расписанию с учетом действующей системы оплаты труда и фактических начислений за предыдущий год;

$ЗП_y$ – расходы на оплату труда управленческого персонала, определяемые исходя из количества единиц по штатному расписанию с учетом действующей системы оплаты труда и фактических начислений за предыдущий год.

14. Величина косвенных общехозяйственных расходов ($ОХ_p$) рассчитывается по формуле:

$$ОХ_{p\text{косв}} = ОХ_p - \sum ОХ_{p\text{пр}},$$

где:

$ОХ_p$ – общехозяйственные расходы;

$ОХ_{p\text{пр}}$ – прямые общехозяйственные расходы, непосредственно связанные с предоставлением социальных услуг.

15. Косвенные общехозяйственные расходы включают расходы на оплату работ (услуг), необходимых для обеспечения собственных нужд поставщика социальных услуг, в том числе:

- а) услуги связи;
- б) коммунальные услуги;
- в) транспортные услуги;
- г) материальные затраты;

д) прочие работы (услуги), включающие в том числе работы (услуги) по содержанию имущества (санитарно-гигиеническое обслуживание - дератизация, дезинфекция, вывоз мусора, техническое обслуживание технических средств, текущий ремонт зданий и оборудования, ремонт автотранспорта и другие аналогичные расходы), по установке и монтажу локальных вычислительных сетей, систем охранной и пожарной сигнализации, видеонаблюдения, контроля доступа, а также услуги вневедомственной, пожарной охраны, услуги по страхованию, по изготовлению и (или) приобретению бланочной продукции и услуги в области информационных технологий.

16. Расходы на оказание услуг связи, осуществляемые как для предоставления социальной услуги получателю социальных услуг, так и для обеспечения собственных нужд поставщиков социальных услуг, могут включать расходы на аренду технических средств, телефонную связь, сотовую связь, подключение и использование информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», доступ к телефонной сети (установка телефонов), междугородные и международные соединения, местное телефонное соединение (абонентская и повременная оплата), радиосвязь и другие средства связи, пользование радиоточкой, а также расходы, связанные с пересылкой почтовых отправлений, осуществлением почтовых переводов денежных средств, и другие аналогичные расходы.

17. Транспортные расходы поставщиков социальных услуг включают расходы, связанные с оказанием транспортных услуг для обеспечения проезда получателя социальных услуг либо для обеспечения собственных нужд поставщика социальных услуг.

18. Расходы поставщиков социальных услуг по оплате договоров на оказание коммунальных услуг для предоставления социальных услуг получателям социальных услуг или для обеспечения собственных нужд поставщика социальных услуг включают затраты на отопление и технологические нужды, потребление газа, электроэнергии, водоснабжение, канализацию, ассенизацию и др.

19. Материальные затраты при оказании социальных услуг могут включать расходы на приобретение горючесмазочных материалов, канцелярских товаров и прочих материалов как для оказания социальных услуг, так и для обеспечения собственных нужд поставщика социальных услуг.

20. Подушевой норматив финансирования социальной услуги на дому (ПН_{cy^i}) рассчитывается по формуле:

$$\text{ПН}_{\text{cy}^i} = \text{ПН} \times N_{\text{cy}^i} \times V_{\text{cy}^i} / \sum (N_{\text{cy}^i} \times V_{\text{cy}^i}),$$

где:

N_{cy^i} – периодичность оказания социальной услуги на дому;

V_{cy^i} – трудоемкость, затрачиваемая при оказании социальной услуги на дому.

21. Периодичность оказания социальной услуги на дому, определяется стандартом социальной услуги, утверждаемым Порядком предоставления социальных услуг в форме социального обслуживания на дому.

22. Трудоемкость, затрачиваемая при оказании социальной услуги на дому, определяется по пятибалльной системе оценки. Наиболее трудоемкие услуги оценены по максимальному числу баллов (5), наименее трудоемкие – меньшим числом.

23. Тариф социальной услуги на дому рассчитывается по формуле:

$$T_{\text{cy}^i} = \text{ПН}_{\text{cy}^i} \times (1 + t_{\text{cy}^i} / 60),$$

t_{cy^i} – время, затрачиваемое на оказание социальной услуги на дому;

24. Время, затрачиваемое на оказание социальной услуги на дому, определяется стандартом социальной услуги, утверждаемым Порядком предоставления социальных услуг в форме социального обслуживания на дому.

Приложение № 2
 Утверждено
 приказом Министерства труда
 и социальной защиты населения
 Республики Башкортостан
 от « ____ » _____ 2014 года
 № ____ - о

| № п/п | Наименование услуги | Единица измерения | Тариф, руб. | Периодичность предоставления и тариф социальной услуги в соответствии со стандартами | |
|-------|---|-------------------|-------------|--|-------------|
| | | | | Периодичность предоставления услуг | Тариф, руб. |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1. | Покупка за счет средств получателя социальных услуг и доставка на дом продуктов питания (за исключением алкогольной продукции), горячих готовых блюд | 1 заказ | 20,8 | 8 раз в месяц | 166,4 |
| 2. | Покупка за счет средств получателя социальных услуг и доставка на дом промышленных товаров первой необходимости, средств санитарии и гигиены, средств ухода | 1 заказ | 23,4 | 1 раз в месяц | 23,4 |
| 3. | Покупка за счет средств получателя социальных услуг и доставка на дом книг, газет, журналов | 1 заказ | 11,8 | 2 раза в месяц | 23,6 |
| 4. | Помощь в приготовлении пищи | 1 раз | 8,4 | 8 раз в месяц | 67,2 |
| 5. | Приготовление пищи лицам, не способным по состоянию здоровья самостоятельно готовить | 1 раз | 17,5 | 8 раз в месяц | 140,0 |
| 6. | Кормление получателей социальных услуг, не способных по состоянию здоровья самостоятельно принимать пищу | 1 раз | 16,4 | 8 раз в месяц | 131,2 |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
|-------|--|---------------------------------|-------|--|-------|
| 7. | Предоставление санитарно-гигиенических услуг лицам, не способным по состоянию здоровья самостоятельно выполнять их | | | в зависимости от видов подуслуг | |
| 7.1. | Обтирание/обмывание получателя услуги теплой водой с применением моющих средств и средств гигиены | 1 процедура | 5,4 | 4 раза в месяц | 21,6 |
| 7.2. | Стрижка ногтей на руках | 1 процедура | 3,0 | 4 раза в месяц | 12,0 |
| 7.3. | Стрижка ногтей на ногах | 1 процедура | 5,1 | 2 раза в месяц | 10,2 |
| 7.4. | Смена нательного белья | 1 процедура | 4,8 | 8 раз в месяц | 38,4 |
| 7.5. | Смена постельного белья (1 комплект) | 1 процедура | 2,8 | 1 раз в месяц | 2,8 |
| 7.6. | Профилактика пролежней (перемена положения тела и растирании возможных мест образования пролежней без применения дополнительных средств) | 1 процедура | 4,8 | 8 раз в месяц | 38,4 |
| 7.7. | Бритье усов и бороды | 1 процедура | 3,0 | 8 раз в месяц | 24,0 |
| 8. | Содействие в получении медицинских услуг на базе медицинских организаций | 1 раз | 4,8 | по мере необходимости, но не чаще 8 раз в месяц | 38,4 |
| 9. | Обеспечение временного ухода (кратковременного присмотра) за инвалидом, ребенком (детьми) | 1 раз | 117,1 | не более 8 раз в месяц (не более 3-х часов при предоставлении социальной услуги) | 936,8 |
| 10. | Содействие в посещении театров, выставок и других культурных мероприятий, в том числе в сопровождении социального работника | 1 раз | 18,4 | 1 раз в месяц | 18,4 |
| 11. | Уборка жилых помещений | в зависимости от видов подуслуг | | в зависимости от видов подуслуг | |
| 11.1. | Мытье пола в жилых помещениях (1 кв. м), включая приготовление и уборку инвентаря, уборку покрытий с пола | 1 кв. м | 6,8 | 1 раз в месяц (1 кв. м) | 6,8 |
| 11.2. | Удаление пыли с открытых поверхностей, мебели, подоконника (1 кв. м) | 1 кв. м | 2,5 | 1 раз в месяц (1 кв. м) | 2,5 |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
|-------|---|---------------------------------|------|---------------------------------|------|
| 11.3. | Чистка напольных покрытий пылесосом (1 кв. м) | 1 кв. м | 2,7 | 1 раз в месяц | 2,7 |
| 11.4. | Чистка напольных покрытий веником (1 кв. м) | 1 кв. м | 4,1 | 2 раза в месяц | 8,2 |
| 11.5. | Мытье посуды (не более 10 предметов) | 1 раз | 6,4 | 8 раз в месяц | 51,2 |
| 11.6. | Мытье окон (1 кв. м) | 1 кв. м | 9,0 | 2 раза в год | 18,0 |
| 11.7. | Мытье дверей (1 кв. м) | 1 кв. м | 5,1 | 1 раз в год | 5,1 |
| 11.8. | Вынос бытового мусора с соблюдением норм допустимой нагрузки (до 4 кг мусора в посещение) | 1 раз | 2,6 | 8 раз в месяц | 20,8 |
| 12. | Сдача за счет средств получателя социальных услуг вещей в стирку, химчистку, ремонт, обратная их доставка | 1 раз | 13,3 | 1 раз в месяц | 13,3 |
| 13. | Оказание за счет средств получателя социальных услуг прачечных услуг (стирка белья, глажка) | | | 2 раза в месяц | |
| 13.1. | Ручная стирка нательного и постельного белья получателя услуги с использованием моющих средств (не более 3-х кг сухого белья в посещение) | 1 кг | 25,0 | 2 раза в месяц | 50,0 |
| 13.2. | Машинная стирка нательного и постельного белья получателя услуги в стиральной машине получателя услуги (не более 3-х кг сухого белья в посещение) | 1 кг | 10,2 | 2 раза в месяц | 20,4 |
| 13.3. | Глажение нательного и постельного белья получателя услуги (не более 3-х кг сухого белья в посещение) | 1 кг | 12,0 | 2 раза в месяц | 24,0 |
| 14. | Покупка за счет средств получателя социальных услуг топлива (в жилых помещениях без центрального отопления и (или) водоснабжения), топка печей, обеспечение водой | в зависимости от видов подуслуг | | в зависимости от видов подуслуг | |
| 14.1. | Покупка за счет средств получателя социальных услуг топлива (в жилых помещениях без центрального отопления и (или) водоснабжения) | 1 заказ | 21,7 | 1 раз в год | 21,7 |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
|---------|--|---------------------------------|------|---------------------------------|-------|
| 14.2. | Топка печи (в жилых помещениях без центрального отопления и (или) водоснабжения) | 1 раз | 10,5 | 8 раз в месяц | 84,0 |
| 14.3. | Обеспечение водой (в жилых помещениях без центрального отопления и (или) водоснабжения) (не более 4-х емкостей) | 1 емкость не более 7 л | 3,5 | 8 раз в месяц | 112,0 |
| 15. | Предоставление услуг по обработке приусадебного участка, а также оказание услуг и выполнение работ, обеспечивающих жизнедеятельность получателей социальных услуг, проживающих в жилых помещениях, не обеспеченных инженерными системами | в зависимости от видов подуслуг | | в зависимости от видов подуслуг | |
| 15.1. | Заготовка овощей на зиму: засолку, консервирование (не более 7 банок в посещение) | 1 банка | 8,0 | 1 раз в год | 8,0 |
| 15.2. | Закладка овощей в подвальное помещение или погреб, переборка овощей (10 кг.) | 1 раз | 7,2 | 1 раз в год | 7,2 |
| 15.3. | Переноска распиленных (расколотых) дров на расстояние до 20 м и их укладка в поленницу (1 куб. м) | 1 куб. м | 15,0 | 1 раз в год | 15,0 |
| 15.4. | Уборка двора от мусора (1 кв. м) | 1 кв. м | 7,2 | 2 раза в год | 14,4 |
| 15.5. | Чистка снега с крыши (1 кв. м) | 1 кв. м | 12,0 | 2 раза в год | 24,0 |
| 15.6. | Очистка дорожек от снега (1 кв. м) | 1 кв.м | 4,50 | 4 раза в месяц | 18,0 |
| 15.7. | Оказание услуг по обработке приусадебного участка: | в зависимости от видов подуслуг | | в зависимости от видов подуслуг | |
| 15.7.1. | Обработка земли вручную (10 кв. м. в 2-3 посещения) | 10 кв. м | 12,0 | 1 раз в год | 12,0 |
| 15.7.2. | Прополка посадок (1 кв. м) | 1 кв. м | 6,7 | 1 раз в год | 6,7 |
| 15.7.3. | Обработка огорода от вредителей (1 кв. м) | 1 кв. м | 3,8 | 1 раз в год | 3,8 |
| 15.7.4. | Внесение удобрений (1 кв. м) | 1 кв. м | 3,8 | 1 раз в год | 3,8 |
| 15.7.5. | Полив огорода из шланга водой, подаваемой насосом (1 кв. м) | 1 кв. м | 3,8 | 4 раза в месяц | 15,2 |
| 15.7.6. | Полив огорода вручную ведром (лейкой) (1 кв. м) | 1 кв. м | 6,5 | 4 раза в месяц | 26,0 |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
|---------|--|-----------------------------------|-----------|--|-----------|
| 15.7.7. | Посадка овощной культуры на участке площадью (1 кв. м) | 1 кв. м | 6,0 | 1 раз в год | 6,0 |
| 15.7.8. | Окучивание картофеля на участке площадью (10 кв. м) | 10 кв. м | 9,0 | 1 раз в год | 9,0 |
| 15.7.9. | Уборка овощной культуры на участке площадью (1 кв. м) | 1 кв. м | 6,7 | 1 раз в год | 6,7 |
| 16. | Содействие в организации и проведении ремонта жилых помещений | 1 раз | 22,4 | 1 раз в год | 22,4 |
| 17. | Оплата за счет средств получателя социальных услуг жилищно-коммунальных услуг и услуг связи | 1 раз | 18,2 | 1 раз в месяц | 18,2 |
| 18. | Отправка за счет средств получателя социальных услуг почтовой корреспонденции, помощь в написании и прочтении писем, в том числе электронных | 1 раз | 10,0 | по мере необходимости, но не чаще 1 раза в месяц | 10,0 |
| 19. | Содействие в организации ритуальных услуг либо организация ритуальных услуг при отсутствии у умерших получателей социальных услуг родственников или их отказе заняться погребением | в случае смерти получателя услуги | бесплатно | в случае смерти получателя услуги | бесплатно |
| 19.1. | Содействие в организации ритуальных услуг | в случае смерти получателя услуги | бесплатно | в случае смерти получателя услуги | бесплатно |
| 19.2. | Организация ритуальных услуг при отсутствии у умерших получателей социальных услуг родственников или их отказе заняться погребением | в случае смерти получателя услуги | бесплатно | в случае смерти получателя услуги | бесплатно |
| 20. | Выполнение процедур, связанных с сохранением здоровья получателей социальных услуг (измерение температуры тела, артериального давления, контроль за приемом лекарств, закапывание капель и другие) | комплекс процедур | 14,1 | не чаще 8 раз в месяц | 112,8 |
| 21. | Оказание помощи в освоении и выполнении посильных физических упражнений | 1 раз | 8,7 | не чаще 8 раз в месяц | 69,6 |
| 22. | Содействие в госпитализации получателей социальных услуг, сопровождении в медицинские организации | 1 раз | 35,0 | по мере необходимости | 35,0 |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
|-------|--|---------------------------------|-----------|---|-----------|
| 23. | Содействие в обеспечении по рецептам врачей лекарственными препаратами для медицинского применения и медицинскими изделиями | | | в зависимости от видов подуслуг | |
| 23.1. | Содействие в обеспечении по рецептам врачей лекарственными препаратами для медицинского применения и медицинскими изделиями | 1 раз | 8,8 | по мере необходимости, но не чаще 8 раз в месяц | 70,4 |
| 23.2. | Содействие в обеспечении по рецептам врачей лекарственными препаратами для медицинского применения и медицинскими изделиями (в случае, если получатель услуги не относится к категория граждан для обеспечения лекарственными препаратами бесплатно) | 1 раз | 10,3 | по мере необходимости, но не чаще 8 раз в месяц | 82,4 |
| 24. | Содействие в прохождении медико-социальной экспертизы | 1 раз | 42,0 | 1 раз в год | 42,0 |
| 25. | Содействие в получении путевок на санаторно-курортное лечение | 1 раз | 34,8 | 1 раз в год | 34,8 |
| 26. | Содействие в получении зубопротезной и протезно-ортопедической помощи, а также в обеспечении техническими средствами реабилитации и ухода | в зависимости от видов подуслуг | | в зависимости от видов подуслуг | |
| 26.1. | Содействие в получении зубопротезной помощи | 1 раз | 15,2 | не чаще 1 раза в год | 15,2 |
| 26.2. | Содействие в получении протезно-ортопедической помощи, а также в обеспечении ТСР | 1 раз | 48,0 | по мере необходимости | 48,0 |
| 27. | Оказание первой помощи до оказания медицинской помощи | 1 раз | бесплатно | по мере необходимости | бесплатно |
| 28. | Вызов врача на дом | 1 раз | бесплатно | по мере необходимости | бесплатно |
| 29. | Организация помощи родителям или законным представителям детей-инвалидов, воспитываемых дома, в обучении таких детей навыкам самообслуживания, общения и контроля, направленных на развитие личности | 1 раз | 3,6 | по мере необходимости | 3,6 |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
|-----|--|-------|-----------|--|-----------|
| 30. | Содействие в организации обучения детей-инвалидов с нарушениями слуха, их родителей и других заинтересованных лиц языку жестов | 1 раз | 5,2 | по мере необходимости | 5,2 |
| 31. | Обучение родственников практическим навыкам общего ухода за тяжелобольными получателями социальных услуг | 1 раз | 46,2 | 1 раз в год | 46,2 |
| 32. | Содействие в предоставлении услуг по переводу на язык жестов в соответствии с индивидуальными программами реабилитации инвалидов (детей-инвалидов) | 1 раз | 3,6 | по мере необходимости | 3,6 |
| 33. | Оказание психологической (экстренной психологической) помощи, в том числе гражданам, осуществляющим уход на дому за тяжелобольными получателями социальных услуг | 1 раз | бесплатно | по мере необходимости, но не чаще 2-х раз в неделю | бесплатно |
| 34. | Социально - психологический патронаж | 1 раз | бесплатно | 1 раз в месяц (по мере необходимости) в течение периода пребывания | бесплатно |
| 35. | Экстренная психологическая помощь по телефону | 1 раз | бесплатно | по мере необходимости | бесплатно |
| 36. | Оказание помощи в получении услуг по трудоустройству в специализированных организациях | 1 раз | 12 | не чаще одного раза в год | 12 |
| 37. | Организация помощи в получении образования и (или) профессии инвалидами (детьми-инвалидами) в соответствии с их способностями | 1 раз | 8,4 | 1 раз в год и в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида | 8,4 |
| 38. | Содействие в организации труда инвалидов и членов их семей на дому | 1 раз | 3,6 | в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида | 3,6 |
| 39. | Консультирование по вопросам, связанным с правом граждан на социальное обслуживание и с защитой своих интересов | 1 раз | бесплатно | не чаще двух раз в год | бесплатно |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
|-----|---|-------|-----------|---|-----------|
| 40. | Содействие в получении бесплатной юридической помощи в рамках государственной системы бесплатной юридической помощи | 1 раз | бесплатно | по мере необходимости | бесплатно |
| 41. | Содействие в оформлении документов для получения направления в организации стационарного социального обслуживания при наличии соответствующих показаний | 1 раз | 24,0 | 1 раз в год | 24,0 |
| 42. | Оказание помощи в оформлении и восстановлении документов получателей социальных услуг | 1 раз | 65,7 | не чаще 1 раза в год | 65,7 |
| 43. | Содействие в получении мер социальной поддержки, установленных законодательством | 1 раз | 60,0 | по мере необходимости, но не чаще 2-х раз в год | 60,0 |
| 44. | Обучение инвалидов (детей-инвалидов) пользованию средствами ухода и техническими средствами реабилитации | 1 раз | бесплатно | 1 раз в год | бесплатно |
| 45. | Оказание помощи в обучении навыкам компьютерной грамотности | 1 раз | 3,6 | 1 раз в год | 3,6 |